



CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI DIURNI E DI ATTIVITÀ SOCIO - EDUCATIVE E RICREATIVA RIVOLTI A SOGGETTI MINORI PER L'ANNO 2026.**

**Approvato con D.D. n. 846 del 10/06/2026**

**PREMESSO CHE**

- la legge 30 dicembre 2025, n. 199 ha istituito il Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori, con una dotazione pari a 60 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2026, destinato al finanziamento di iniziative dei comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- il decreto della Ministra per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sottoscritto in data 7 maggio 2026, definisce i criteri di riparto delle risorse destinate ai comuni, nonché le modalità di monitoraggio degli interventi finanziati e di eventuale recupero delle somme trasferite;
- A tal fine il Comune di Trani ha manifestato il proprio interesse a beneficiare del finanziamento relativo all'anno 2026;
- con un comunicato del 29 maggio 2026 il Dipartimento per le politiche della famiglia ha pubblicato l'elenco provvisorio dei Comuni che hanno richiesto il finanziamento per le attività socio-educative per l'anno 2026 e che, all'interno di suddetto elenco, è stato inserito il Comune di Trani;
- Nelle more dell'approvazione definitiva dell'elenco dei Comuni beneficiari e dell'assegnazione delle relative risorse ministeriali, il Comune di Trani ritiene necessario indire una manifestazione di interesse rivolta ad Enti di cui all'articolo 3 per le finalità di cui di seguito.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

### **IL COMUNE DI TRANI RENDE NOTO CHE:**

intende sostenere i “Centri Estivi” e le attività socio-educative in quanto volte a favorire la conciliazione familiare di vita – lavoro, la gestione diurna dei figli minori e a creare importanti opportunità di apprendimento, di divertimento e di integrazione sociale.

#### **1.. FINALITÀ**

Al fine di sostenere lo svolgimento delle predette attività, il Comune di Trani indice una manifestazione di interesse rivolta al fine di realizzare, potenziare e gestire interventi quali centri estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori residenti nel Comune di Trani, di età compresa tra i 3 e i 14 anni, per il periodo tra luglio e novembre 2026, mediante l’emanazione del presente Avviso Pubblico.

Il presente Avviso ha carattere meramente esplorativo e non comporta alcun obbligo in capo all’Ente in ordine alla realizzazione delle attività in oggetto ed è, inoltre, subordinata alla valutazione delle proposte progettuali che giungeranno entro il termine stabilito e all’ammontare delle risorse stanziato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

Le proposte progettuali saranno finanziate esclusivamente con il contributo ministeriale del Dipartimento per le Politiche della Famiglia (DIPOFAM): finanziamento per attività socio educative minori anno 2026.

Si specifica che non è prevista alcuna partecipazione economica da parte di questo Ente comunale.

#### **2. OGGETTO**

In attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all’articolo n. 118 della Costituzione, l’Amministrazione Comunale intende sostenere progettualità afferenti l’organizzazione e la gestione di attività che soddisfino le finalità di cui al presente Avviso esplorativo.

Il presente Avviso disciplina le modalità attraverso cui è possibile candidare proposte progettuali di iniziative educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a minori di età compresa tra i 3 ed i 14 anni residenti nel Comune di Trani, da realizzarsi sul territorio comunale nel periodo compreso tra luglio e settembre 2026, nel rispetto delle normative vigenti.

I progetti devono esplicitamente contenere azioni atte a garantire il diritto alla socialità ed al gioco oltre i confini della dimensione domestica e familiare, intrecciandosi con le problematiche inerenti alla conciliazione delle dimensioni di cura e lavoro da parte dei genitori. Il diritto dei/delle bambini/e e



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

degli/delle adolescenti alla socialità ed al gioco è di natura universale e non derivante dalla condizione di lavoro dei genitori.

Il Servizio Sociale Professionale di quest'Ente potrà prevedere l'inserimento di minori di famiglie già in carico in modo da garantire un'uguaglianza sostanziale, pari opportunità e possibilità ai soggetti più deboli, svantaggiati ed emarginati.

Le Manifestazioni di Interesse dovranno avere l'obiettivo di:

- Garantire ai partecipanti momenti di svago e di gioco associati allo scopo educativo;
- Incentivare la socializzazione, la comunicazione e l'integrazione di tutti i bambini rimuovendo gli ostacoli che potrebbero creare discriminazioni di ogni tipo, avendo particolare attenzione ai partecipanti più fragili;
- Fungere da stimolo per la libera espressione, per l'apprendimento e la curiosità dei bambini e ragazzi;
- Favorire tipologie di attività che incrementino le attività all'aperto e a contatto con la natura al fine di sensibilizzare sulle tematiche green e sul rispetto dell'ambiente circostante;
- Promuovere attività sportive di qualunque genere per garantire il benessere psicofisico dei dei/delle bambini/e e degli/delle adolescenti integrando disciplina e gioco;
- Favorire tipologie di attività a sfondo culturale attraverso la conoscenza e la fruizione del proprio territorio e del suo patrimonio artistico/culturale.

Coerentemente con quanto sopra, l'organizzazione delle attività è rimessa alla creatività dei soggetti promotori.

### **3. DESTINATARI DELL'AVVISO**

Possono presentare proposte progettuali:

- Enti pubblici;
- Enti del Terzo settore, in forma singola o di raggruppamento temporaneo, così come definiti dall'art. 4 del D.lgs 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni;
- Operatori economici ed Enti privati aventi personalità giuridica, che perseguano finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

In particolare: scuole, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni, riconosciute o non riconosciute, parrocchie, fondazioni, ASD associazioni sportive dilettantistiche, SSD società sportive dilettantistiche e altri enti di carattere privato, diversi dalle società, costituite per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale nel rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12.

Le proposte progettuali possono essere presentate da singoli enti (Organizzazione Singola) o da più soggetti riuniti in partenariato già formalmente costituite attraverso lettere di partenariato (Capofila della Partnership + Aderente alla Partnership).

Si considera “Organizzazione Singola” l’organizzazione che presenta una proposta progettuale individualmente.

Si considera “Capofila della Partnership” l’organizzazione che presenta una proposta progettuale aggregando più soggetti, ai sensi dell’art. 3 del presente Avviso, e ne assume la guida e la responsabilità nei confronti dell’Amministrazione e verso Terzi.

Si considera “Aderente alla Partnership” l’organizzazione, ai sensi dell’art. 3 del presente Avviso, aderente ad una proposta progettuale, presentata da altra organizzazione, assumendo la responsabilità limitatamente alle attività da svolgere.

Ogni Organizzazione può essere coinvolta, come “Organizzazione Singola”, “Capofila della Partnership”, o “Aderente alla Partnership”, in una sola proposta progettuale, pena la inammissibilità delle proposte progettuali dove è coinvolta.

### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti promotori devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della proposta progettuale e dovranno essere mantenuti per l’intero periodo di svolgimento delle attività:

1. Essere iscritti al Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate ai Minori per il Servizio di cui all'articolo 103 del Reg. R. n. 4/2007 ‘Servizi Educativi per il Tempo Libero’;
2. Avere sede operativa nel Comune di Trani;
3. Aver maturato un’esperienza nel settore educativo e/o ricreativo pari ad almeno 3 anni;
4. Avere la disponibilità dei luoghi in cui si prevede di svolgere le attività e di garantire la conformità degli stessi alla legge per tutta la durata prevista per le medesime attività;



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

5. Di garantire il rapporto operatore/bambino così come previsto dall'art. 103 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss. mm.ii. e di prevedere personale qualificato nell'area socio-psico-pedagogica in rapporto di 1 ogni 3 minori diversamente abili;
6. Di garantire che il coordinamento delle attività sia affidato a figura avente i requisiti previsti dall'art. 103 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss. mm.ii.;
7. Possesso di adeguata copertura assicurativa;
8. Di essere in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, se applicabile;
9. insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, in quanto applicabili e compatibili con la presente procedura;
10. regolarità con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'Art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

Inoltre, i gestori si impegnano a:

- accettare integralmente tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso;
- accogliere, nei limiti di capienza, tutti i bambini senza discriminazione alcuna garantendo una riserva di posti per i minori con disabilità certificata e per i soggetti segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Trani;
- garantire che il rapporto numerico educatori-animatori/minori, sia quello previsto dal R.R. 4/2007 art. 103; qualora fra i beneficiari figurino bambini/e e adolescenti con disabilità deve essere previsto personale qualificato nell'area socio-psico-pedagogica in rapporto di 1 ogni 3 minori diversamente abili;
- a rispettare il cronoprogramma e le disposizioni contenute nel progetto in quanto unico responsabile della qualità delle attività e della gestione complessiva delle stesse;
- a garantire, anche al fine di consentire il monitoraggio delle attività da parte del Servizio Sociale Professionale dell'Ente, lo svolgimento di almeno 1 incontro di rete da concordare con il Comune di Trani.

In caso di partnership il "Capofila della Partnership" deve possedere i requisiti richiesti dal presente articolo.

I requisiti al presente Articolo devono essere autodichiarati dal proponente utilizzando l'Allegato A.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

### **5. BENEFICIARI**

I beneficiari del presente Avviso sono i minori residenti a Trani ricompresi nella fascia 3/14 anni.

### **6. DURATA E DEFINIZIONE DELLE ATTIVITÀ**

Le attività, da svolgersi nel territorio di Trani, potranno avere inizio nel mese di luglio e dovranno necessariamente terminare entro e non oltre il 30.11.2026.

Le attività dovranno essere rese nei confronti dei beneficiari esclusivamente in modalità gratuita, compresa la quota di iscrizione.

### **7. PROPOSTA PROGETTUALE**

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle esigenze educative e di socializzazione dei minori, favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale. All'uopo, il Comune di Trani, attraverso il presente Avviso, non intende stabilire ex ante la tipologia di attività da espletarsi, al fine di favorire il processo di progettazione, per potenziare reti territoriali e valorizzare le realtà associative locali, rendendole protagoniste della programmazione, in conformità con le peculiarità ed esigenze del territorio. Tuttavia, a mero titolo esemplificativo, al fine di orientare proficuamente i processi di progettazione, si fa presente l'opportunità di considerare attività orientate non solo allo sport ed a meri giochi ludici, ma aperti a laboratori ispirati a forme d'arte manuale, teatrale e musicale, accesso alla cultura e alle tradizioni locali, con funzione indubbiamente socializzante e di esplicazione della personalità dei minori.

La Proposta Progettuale deve essere elaborata dal proponente, utilizzando esclusivamente l'Allegato B e l'Allegato C.

In particolare, per l'Allegato B il soggetto proponente dovrà disporre una proposta dettagliata contenente,

per il Progetto:

- Curriculum del Soggetto Proponente;
- Titolo Progetto;
- Obiettivo Progetto;



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

- Data inizio e data fine Progetto (la data deve essere compresa fra il 01.07.2026 e il 30.11.2026);
- Organizzazione Responsabile Progetto;
- Numero beneficiari da coinvolgere: totale e suddiviso per fascia di età;
- Nominativo Coordinatore di Progetto (figura in possesso dei titoli di laurea prescritti dalla normativa vigente per l'accesso alla qualifica di educatore professionale socio-pedagogico e di pedagoga);
- Elenco personale impiegato con indicazione della fascia oraria giornaliera nelle quali verrà impiegato il personale dichiarato;
- Curricula del personale impiegato;
- Spazi interni da utilizzare;
- Spazi esterni da utilizzare;
- Modalità di iscrizione.
- Elenco attività;
- Piano di monitoraggio della qualità del servizio rispetto al soddisfacimento dei bisogni e degli obiettivi individuati;
- Piano di raccolta delle informazioni, dei documenti e dei giustificativi;

per ogni singola Attività progettuale:

- Titolo Attività;
- Obiettivo Attività;
- Descrizione Attività;
- Data inizio e data fine Attività;
- Organizzazione/i Responsabile/i Attività;
- Risultati attesi.

Per l'Allegato C, il soggetto proponente, dovrà predisporre un Quadro economico, che contenga il piano dei costi totale per il progetto;

### **8. PIANO DEI COSTI**



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

Il Quadro economico contenente il piano dei costi dovrà essere redatto necessariamente in maniera conforme al modello di cui all'allegato C e non dovrà superare € 20.000,00.

All'interno del suddetto allegato dovranno essere indicati:

- il nome del progetto proposto e dichiarato nell'allegato B;
- il numero dei/delle bambini/ e/o adolescenti suddivisi per fascia d'età nel rispetto, comunque, della ricettività massima autorizzata;
- Il numero e l'elenco delle figure impiegate garantendo il rispetto del rapporto numerico educatori-animatori/minori come previsto dal R.R. 4/2007 art. 103; qualora fra i beneficiari figurino bambini/e e adolescenti con disabilità deve essere previsto personale qualificato nell'area socio-psico-pedagogica in rapporto di 1 ogni 3 minori diversamente abili;

Il costo unitario giornaliero per la fruizione dei Servizi educativi e per il tempo libero ai sensi dell'art. 103 del Regolamento Regionale n. 4/2007 di cui al presente Avviso è indicato nel suo ammontare massimo di € 13,00 giornalieri per minore e di € 15,00 giornalieri per i minori con disabilità.

Il Quadro Economico e, di conseguenza, il numero di beneficiari e di operatori coinvolti potrà essere rimodulato e ridotto proporzionalmente nel caso in cui le risorse stanziare dal Dipartimento per le politiche della famiglia (DIPOFAM) dovesse risultare insufficiente a finanziare la totalità dei beneficiari indicati nell'allegato C.

A seguito di autorizzazione all'avvio delle attività e comunque non oltre 5 giorni lavorativi, i soggetti attuatori concorderanno con il Servizio Sociale Professionale l'elenco definitivo dei/delle bambini e/o adolescenti;

L'elenco dei/delle bambini/e e adolescenti beneficiari dovrà essere redatto tenendo conto, prioritariamente di bambini/e e/o adolescenti in carico presso i Servizi Sociali del Comune di Trani; tali soggetti, anche a seguito di rimodulazione del Quadro Economico, non potranno comunque essere esclusi dall'ammissione al beneficio.

Tale circostanza si rende necessaria poiché, nel caso in cui le risorse stanziare dal Dipartimento non dovessero risultare sufficienti a finanziare tutte le istanze, saranno preferiti bambini/e e/o adolescenti in situazione di fragilità e/o disagio socio-economico.

### **9. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE**

- a. rendere le attività progettuali gratuite nei confronti dei minori ammessi alla frequenza, in relazione ai fondi assegnati;



## CITTÀ DI TRANI

### Medaglia d'Argento al Merito Civile

#### *Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

- b. individuare il numero massimo di minori per fascia di età che possono essere contemporaneamente presenti nello stesso posto dove si svolgono le attività;
- c. concordare l'elenco dei minori ammessi alla partecipazione (entro e non oltre 5 giorni dall'autorizzazione all'avvio delle attività), con il dettaglio delle attività in cui saranno coinvolti;
- d. attivare le polizze assicurative a copertura degli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi in favore dei minori iscritti e del personale impiegato nelle attività progettuali con adeguati massimali;
- e. essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002 e ss.mm.ii.;
- f. retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- g. servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- h. utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- i. garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- j. garantire la sicurezza, sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- k. impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- l. accettare interamente le condizioni del presente avviso e obbligarsi, nei confronti del Comune di Trani alla realizzazione della proposta progettuale, nel rispetto di quanto riportato nel presente Avviso Pubblico.
- m. comunicare prontamente al Comune di Trani l'eventuale accesso ad altre forme di contribuzione da parte di soggetti pubblici o privati, al fine di non incorrere nel divieto di cumulo di cui all'articolo 11.
- n. Per ogni operatore impiegato compilare il timesheet giornaliero nel quale sono riportate le ore lavorate e, per ogni minore, compilare giornalmente l'attestazione di presenza relativa all'effettiva fruizione del Servizio (debitamente sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Organizzazione singola/Legale Rappresentante dell'Organizzazione Capofila della Partnership e da un referente familiare); il timesheet sarà trasmesso, unitamente attestazione, entro e non oltre il mese successivo a quello di erogazione delle prestazioni.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

- o. Fatturare mensilmente le prestazioni erogate, corredate della documentazione di cui alle lettere m., n.; la fattura dovrà recare il periodo di riferimento delle prestazioni e la dicitura **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI DIURNI E DI ATTIVITÀ SOCIO - EDUCATIVE E RICREATIVA RIVOLTI A SOGGETTI MINORI PER L'ANNO 2026;**
- p. Inviare, al termine del progetto la relazione finale (da presentare entro il 31.12.2026);

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino a persone o a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto attuatore.

Il Soggetto attuatore è obbligato, infatti, a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

### **10. IMPEGNI DEL COMUNE**

Il Comune, nel rispetto dei principi di legalità, di buon andamento e di imparzialità, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, si impegna a:

- a. riconoscere il corrispettivo assegnato ai singoli progetti, previa verifica della documentazione rendicontativa delle attività svolte, secondo le modalità previste nel presente Avviso;
- b. promuovere le attività dei soggetti attuatori sul sito istituzionale del Comune di Trani e sui canali social;
- c. promuovere la frequenza di attività educative, ludico, ricreative, sportive, aggregative da parte di minori appartenenti alle famiglie più in difficoltà.

### **11. DIVIETO DI CUMULO**

Si precisa che, per i minori fruitori del Servizio di cui al presente Avviso è fatto divieto di cumulo con altri contributi pubblici comunitari, nazionali, regionali e comunali di cui i beneficiari usufruiscano per la fruizione dei servizi di cui agli articoli 52, 89, 103 e 104 del Regolamento Regionale n. 4/2007 nella medesima unità temporale.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

I costi sostenuti in violazione delle disposizioni di cui al precedente paragrafo saranno ritenuti inammissibili e non potranno essere finanziati.

Il divieto di cumulo riguarda anche i costi sostenuti per la retribuzione delle figure professionali, le quali non potranno essere impiegate contemporaneamente (da intendersi nella medesima unità temporale) nelle attività di cui al primo paragrafo e in quelle di cui al presente Avviso. Nel caso in cui dovesse essere accertata la violazione della presente disposizione, l'importo fatturato dovrà essere rimodulato decurtando le ore impiegate contemporaneamente nelle attività di cui al precedente periodo.

### **12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

I soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio del Comune di Trani, al seguente indirizzo: [protocollo@cert.comune.trani.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.trani.bt.it).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere obbligatoriamente riportato, a pena di esclusione, la seguente dicitura: “AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI DIURNI E DI ATTIVITÀ SOCIO - EDUCATIVE E RICREATIVA RIVOLTI A SOGGETTI MINORI PER L'ANNO 2026” – “Intervento finanziato dal Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri”.

La documentazione da trasmettere, a pena di esclusione, è la seguente:

- Domanda di partecipazione (Allegato A), firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell' “Organizzazione Singola” o “Capofila della Partnership”;
- Proposta Progettuale (Allegato B), firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell' “Organizzazione Singola” o “Capofila della Partnership” comprensiva del Curriculum Vitae del Soggetto Attuatore;
- Quadro economico (Allegato C), firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell' “Organizzazione Singola” o “Capofila della Partnership”;
- Lettera/e di partenariato firmata/e digitalmente dai Legali Rappresentanti dell' “Aderente alla Partnership” e dal “Capofila della Partnership”; [EVENTUALE]



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

- Copia dell'atto Costitutivo e/o dello Statuto dell' "Organizzazione Singola" o "Capofila della Partnership";
- Copia del documento di assegnazione del Codice Fiscale e/o Visura Camerale dell' "Organizzazione Singola" o "Capofila della Partnership";
- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del Legale Rappresentante dell' "Organizzazione Singola" o "Capofila della Partnership";
- Copia dell'atto Costitutivo e/o dello Statuto della/e "Aderente alla Partnership"; [EVENTUALE]
- Copia del documento di assegnazione del Codice Fiscale e/o Visura Camerale della/e "Aderente alla Partnership"; [EVENTUALE]
- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del/i Legale/i Rappresentante/i della/e "Aderente alla Partnership"; [EVENTUALE]
- Curriculum Vitae del Coordinatore di Progetto;
- Elenco personale impiegato con relativa qualifica professionale, tipologia di contratto di lavoro, organizzazione di appartenenza e rispettivi curricula;
- Indicazione degli Spazi interni ed esterni da utilizzare, con documentazione attestante la disponibilità dei luoghi e planimetria degli stessi con dettagliata descrizione che riporti la metratura e il luogo ove sono situati, tali da garantire le norme di sicurezza;
- Locandina riportante le attività previste da progetto, con indicazione dei recapiti da contattare per l'iscrizione, per la pubblicizzazione sul sito istituzionale del Comune e sui social. La locandina, che dovrà obbligatoriamente riportare la dicitura "Progetto finanziato dal Dipartimento per le politiche della famiglia (DIPOFAM) – Comune di Trani" e dovrà inoltre contenere:
  - Logo del Comune di Trani;
  - Logo dell' "Organizzazione Singola" o "Capofila della Partnership";
  - Logo/i dell'/dei "Aderente alla Partnership"; [EVENTUALE];

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione delle Manifestazioni di Interesse imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione proposte progettuali pervenute oltre la scadenza del termine di cui al presente articolo.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

### 13. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali dei Centri Estivi e delle attività socio-educative saranno sottoposte a verifica documentale d'ufficio al fine di verificarne la completezza della documentazione, delle informazioni e dei requisiti richiesti; e ad una valutazione qualitativa da parte di una commissione di esperti individuati dal Responsabile del Procedimento, dopo la scadenza dei termini di presentazione delle proposte.

La Proposta Progettuale, per essere ammissibile qualitativamente, deve ricevere una valutazione dalla Commissione non inferiore a 60 punti.

I criteri per valutare qualitativamente le proposte progettuali sono dettagliati di seguito:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE</b>		
<b>CRITERIO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTI MAX</b>
A	<b>Qualità della proposta</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Particolare adeguatezza delle attività proposte in termini di modalità di svolgimento, della tipologia di attività, per gli obiettivi educativi;</li><li>• Diversificazione delle attività in base all'età dei partecipanti e della durata delle stesse;</li><li>• Disponibilità di maggiori spazi, strumenti e risorse;</li><li>• Innovatività della proposta;</li><li>• Capacità di individuazione dei bisogni dei bambini/ragazzi con particolare attenzione ai più fragili.</li></ul>	30
B	<b>Qualità organizzativa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza superiore ai 3 anni in attività analoghe;</li><li>• Personale altamente specializzato;</li><li>• Spiccata capacità di lavorare in rete sul territorio;</li></ul>	30



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di coinvolgere un numero elevato di minori;</li></ul>	
C	<b>Capacità di comunicazione</b> Piano della comunicazione delle attività in grado di coinvolgere un numero maggiore di minori e delle rispettive famiglie, anche attraverso materiale informativo dedicato.	20
D	<b>Controllo qualità</b> Piano di monitoraggio della qualità del servizio rispetto al soddisfacimento dei bisogni e degli obiettivi individuati.	20
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

### 14. INIZIO ATTIVITÀ PROGETTUALI

I Soggetti attuatori potranno iniziare le attività progettuali a seguito di Determinazione Dirigenziale di ammissione al finanziamento e di autorizzazione all'espletamento delle attività da parte del Comune di Trani.

Per iniziare le attività progettuali l' "Organizzazione Singola" o il "Capofila della Partnership" devono trasmettere a [protocollo@cert.comune.trani.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.trani.bt.it):

- Dichiarazione di inizio attività firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell' "Organizzazione Singola" o "Capofila della Partnership";
- Elenco minori ammessi alle attività progettuali, evidenziando i minori segnalati dal Servizio Sociale Professionale;
- Polizza RCT attivata;
- Allegato D - Tracciabilità flussi finanziari

### 15. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE E EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Il Comune di Trani si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione delle proposte progettuali per le quali è stato riconosciuto il finanziamento ministeriale. Eventuali inadempienze



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

saranno formalmente contestate. Il Soggetto Attuatore entro 15 gg dalla ricezione della predetta contestazione potrà controdedurre ed indicare ogni utile modalità finalizzata all'eventuale superamento della stessa contestazione. Trascorso il termine fissato senza alcun riscontro o senza che si sia verificato un effettivo superamento della stessa il Comune revocherà l'autorizzazione all'espletamento delle attività.

Ai fini della verifica sul corretto utilizzo del contributo del Ministero assegnato al Comune di Trani e della rendicontazione delle attività progettuali, l'Ente Attuatore delle attività progettuali è tenuto a presentare al Comune entro il 31.12.2026:

- Relazione finale del Progetto, contenente i dati quali-quantitativi inerenti le attività svolte. La relazione dovrà essere sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Organizzazione singola/Legale Rappresentante dell'Organizzazione Capofila della Partnership. La relazione dovrà contenere una descrizione dettagliata delle attività svolte corredata di materiale fotografica.

La documentazione conclusiva del progetto dovrà essere inviata a mezzo pec a "[protocollo@cert.comune.trani.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.trani.bt.it)", con oggetto "RELAZIONE FINALE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI DIURNI E DI ATTIVITÀ SOCIO - EDUCATIVE E RICREATIVA RIVOLTI A SOGGETTI MINORI PER L'ANNO 2026 – Intervento finanziato dal Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri", entro e non oltre il 31.12.2026.

### **16. MODALITÀ EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

Il finanziamento di cui al presente Avviso, nei limiti delle risorse disponibili e solo a condizione che il finanziamento venga effettivamente erogato al Comune di Trani, sarà corrisposto mensilmente sulla base della documentazione prodotta (fattura elettronica, timesheet del personale e attestazioni di presenza dei beneficiari) .

In caso di più soggetti riuniti il contributo sarà erogato all'ente indicato come capofila.

La fattura potrà essere liquidata solo dopo la verifica, da parte dell'Amministrazione per l'importo validamente riconosciuto da essa.

Si precisa che il finanziamento deve considerarsi a totale copertura del servizio, comprensivo di copertura assicurativa, con l'impossibilità per il gestore di richiedere alla famiglia del beneficiario alcun pagamento integrativo/aggiuntivo.



## CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

L'erogazione del contributo è subordinato alla effettiva assegnazione ed erogazione al Comune di Trani delle somme da parte del Dipartimento per le Politiche della famiglia.

### **17. NORME FINALI**

Nulla è dovuto da parte dell'Ente, anche a titolo di rimborso spese, ai soggetti promotori le cui proposte progettuali non dovessero risultare coerenti con il presente Avviso o nell'ipotesi in cui l'esito della verifica mensile dell'effettiva fruizione dei minori dovesse concludersi con esito negativo.

Il soggetto attuatore che dovesse essere ammesso al beneficio di cui al presente Avviso è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che, nell'esecuzione del servizio, possano derivare ai beneficiari o a terzi.

Il servizio è svolto dal soggetto gestore con personale proprio e mediante autonoma organizzazione.

Il Comune di Trani rimane del tutto estraneo ai rapporti tra il gestore e il personale dipendente e tra il medesimo gestore e i beneficiari del servizio.

### **18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Alessandro Nicola Attolico.

Per informazioni relative al presente Avviso per Manifestazioni di Interesse è possibile scrivere al seguente indirizzo mail: [protocollo@cert.comune.trani.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.trani.bt.it), alla c.a. del Dott. Simone Paolillo.

Eventuali dubbi o chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre i 5 giorni antecedenti alla scadenza del termine di cui all'articolo 12.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati nel rispetto di quanto previsto da Dlgs. n. 196/2003, come integrato dal G.D.P.R. 2016/679, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

Al presente Avviso è allegato:

- Allegato A (Domanda di partecipazione);



**CITTÀ DI TRANI**

Medaglia d'Argento al Merito Civile

*Area I – Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane*

- Allegato B (Proposta Progettuale);
- Allegato C (Quadro economico).
- Allegato D (Tracciabilità flussi finanziari)
- Allegato E (Modello Privacy)
- Modello attestazioni di presenza;
- Modello Timesheet operatori;

**TRANI, li 10/06/2026**

**Il Dirigente Area I**  
**Servizi Socio Culturali, Sport, Turismo e Risorse Umane**  
Dott. Alessandro Nicola Attolico