



Informativa Servizi Integrazione Scolastica

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REG. UE 2016/679 – GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Gentile Signore/a,

in conformità all'art. 13 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 ("GDPR"), Le forniamo di seguito le informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali e di quelli del minore per il quale ha presentato la *Richiesta di Accesso ai Servizi di Integrazione Scolastica*.

Detto trattamento, effettuato dalla *Provincia di BAT quale Titolare del trattamento*, è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli Interessati al Trattamento descritto nella presente *Informativa*.

* * *

1. OGGETTO DEI TRATTAMENTI.

La *Provincia di BAT* tratta o può trattare:

- a) I suoi dati personali (in particolare, nome, cognome, residenza, numero telefonico – di seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati;
- b) I dati personali del minore per il quale ha presentato la richiesta (nome, data e luogo di nascita, istituito scolastico frequentato);
- c) dati particolari di cui all'*art. 9 GDPR* (quelli, cioè in grado di rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), concernenti la diagnosi clinica del minore ed i documenti riferibili al medesimo interessato (certificati, Progetti Individuali ecc.).

* * *

2. RACCOLTA DEI DATI

Il Servizio di cui alla presente Informativa viene erogato in favore degli alunni per i quali annualmente viene presentata, da parte della famiglia, domanda di accesso, mediante apposito modello che il Titolare del Trattamento (*i.e. la*



Provincia di BAT) trasmette ai Comuni e alle scuole e pubblica sul sito istituzionale dell'Ente.

Le scuole raccolgono le istanze degli alunni iscritti presso il proprio Istituto e le trasmettono ai Comuni di residenza entro il termine comunicato preventivamente dalla Provincia. Le domande pervenute oltre tale termine sono prese in considerazione nei casi di eccezionale gravità ove sussistano giustificati e documentati motivi, compatibilmente con le esigenze organizzative e didattiche e le risorse finanziarie disponibili.

Per quanto concerne gli altri aspetti tecnico organizzativi del servizio, si rimanda *in toto* alla regolamentazione regionale e nazionale di settore.

* * *

3. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI.

I **dati personali** forniti saranno **oggetto di trattamenti** per:

- a) acquisizione, valutazione e ammissione delle *Richieste di Accesso ai Servizi di Integrazione Scolastica*;
- b) controllo sull'organizzazione del servizio.

* * *

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, **i dati personali sono trattati solo ove acconsenta.**

Il conferimento dei dati, pertanto, non è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi, tuttavia, potrebbe avere, come conseguenza, l'impossibilità per la Provincia di procedere alla acquisizione, valutazione e ammissione delle *Richieste di Accesso ai Servizi di Integrazione Scolastica* di cui alla lettera a) del precedente par.3.

Tutti i suoi dati personali, sono trattati dal Titolare sulla base del seguente presupposto di liceità:



- ✓ **Art. 6, par. 1, lett. c) GDPR** posto che il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare;
- ✓ **Art. 6, par.1, lett. e) GDPR** in considerazione del ruolo istituzionale rivestito dal Titolare, il Trattamento è necessario per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri;
- ✓ **Art. 9, par.2, lett. a) GDPR**, posto che, il trattamento può essere eseguito solo sulla base di una sua chiara manifestazione di volontà, espressa, in virtù della sua posizione nei confronti del minore, nelle forme di cui all'Art.7 GDPR;
- ✓ **Art. 9, par.2, lett. h) GDPR**, atteso che, detto trattamento è necessario (rif. par.3 lett. b) all'Organizzazione del Servizio e all'erogazione delle prestazioni da parte per personale incaricato.

* * *

4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI.

Il trattamento sarà effettuato con **strumenti sia manuali che informatici e telematici**, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità per cui i trattamenti sono effettuati e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Si precisa che il Trattamento è condotto con il supporto costante dei Comuni e degli Istituti Scolastici di riferimento, con i quali vengono mantenute frequenti le interlocuzioni ai fini della pianificazione ed organizzazione del Servizio.

La trasmissione di informazioni e dati – tra i soli soggetti incaricati ed espressamente autorizzati da parte delle Amministrazioni e dell'Operatore Economico individuato per l'erogazione del servizio – è sorretta da strumenti di protezione della assoluta riservatezza delle informazioni e da sistemi di pseudonimizzazione dei dati degli Interessati del Trattamento.

* * *

5. DURATA DEI TRATTAMENTI.

I dati dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per un periodo necessario in relazione alle finalità per le quali sono raccolti e comunque non



superiore a quello necessario per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi. In particolare, i dati personali saranno trattati fino a che sarà necessario in forza di:

- a) specifici obblighi normativi;
- b) disposizioni di autorità pubbliche;
- c) obblighi connessi alla contabilità;
- d) eventuali ragioni di Giustizia.

* * *

6. COMUNICAZIONI E CONOSCIBILITÀ DEI SUOI DATI.

La informiamo che i suoi dati saranno comunicati e/o resi comunque conoscibili anche mediante accesso:

- a) ai soggetti previsti dalla legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata;
- b) ai soggetti previsti dall'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
- c) a collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti della Provincia, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del GDPR. In particolar modo:
 - ✓ Al personale individuato dalla Cooperativa/ditta di riferimento per l'Erogazione del Servizio, nonché coloro che interloquiscono con la Provincia per le attività di pianificazione ed organizzazione del predetto Servizio;
 - ✓ Eventualmente, ai soli fini delle interlocuzioni necessarie all'esecuzione delle prestazioni, Il Dirigente Scolastico, i docenti o il personale amministrativo necessariamente coinvolto;
 - ✓ Il Dirigente del Settore di Riferimento, il RUP ed il direttore dell'esecuzione contrattuale.



- d) ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge (es. ASL di competenza, ISTAT, istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti, ecc.);
- e) ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;
- f) a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata.

* * *

7. I SUOI DIRITTI.

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante possono esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR, rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati.

In particolare, possono esercitare i diritti di seguito riportati:

- ✓ **diritto di accesso**, finalizzato a consentirle di conoscere quali dati siano trattati e tutte le informazioni relative al trattamento;
- ✓ **diritto di rettifica**, finalizzato a consentirle di richiedere la modifica dei dati poiché inesatti od obsoleti;
- ✓ **diritto di limitazione del trattamento**, finalizzato a consentirle di poter limitare il trattamento dei propri dati, a condizione che ricorra una delle ipotesi previste dalla disciplina applicabile;
- ✓ **diritto alla cancellazione**, finalizzato a consentirle di richiedere la cancellazione dati;
- ✓ **diritto di opposizione**, finalizzato a consentirle di richiedere la cessazione del trattamento dei dati per motivi legittimi, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- ✓ **diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**, finalizzato a consentirle di promuovere eventuali segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso:



Informativa Servizi Integrazione Scolastica

- a) l'invio di una e-mail all'indirizzo
cultura.sporteturismo.politichesociali@cert.provincia.bt.it;
- b) l'invio di una richiesta scritta indirizzata alla Provincia di BAT con sede legale in *Piazza San Pio X, 9 - 76123 - Andria (BT)*.

* * *

8. DATI DI CONTATTO.

Il Titolare del trattamento dati è la Provincia di BAT con sede legale in sede legale *Piazza San Pio X, 9 - 76123 - Andria (BT)*, in persona del Presidente pro-tempore, contattabile all'indirizzo
cultura.sporteturismo.politichesociali@cert.provincia.bt.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Avv. Adamo Brunetti con ufficio in *Piazza San Pio X, 9 - 76123 - Andria (BT)* contattabile all'indirizzo:
a.brunetti@code4com.it.

IL TITOLARE
Provincia di BAT